

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Heidy Paola Trujillo Álvarez	CUI:	2421 40270 0101
Número de contrato:	DGDR-029-1207-2023	Acuerdo Ministerial:	827-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	3784486-5
Número de Factura:	1369525345	Serie:	AC712F5F
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	Periodo del Informe:	Agosto
Monto Total del Contrato		Plazo del Contrato:	01/08/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Planificación y Modernización		

Objetivos del Contrato:

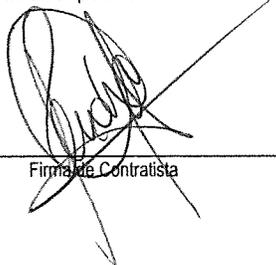
El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Planificación y Modernización, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó apoyo en la elaboración de las capacitaciones para la revisión y actualización del PEI 2023-2032.
- Se apoyó en la conformación de instrumentos que servirán para la actualización del plan de gobierno electrónico de la institución.
- Se apoyó en la elaboración de Informes (Mensual de Simplificación de trámites administrativos, en respuesta a requerimientos de terceros, entre otros).
- Apoyo en la sistematización y seguimiento de la ejecución de las rutas de trabajo establecidas en la fase de implementación de la Simplificación de trámites administrativos, incluyendo el acompañamiento para la interconectividad con otras entidades del Estado.
- Se brindó apoyo en el seguimiento de la actualización de normativa relacionada a los trámites a simplificar.
- Apoyo en la elaboración de lineamiento para el seguimiento de programaciones y/o planes de trabajo para las áreas Gobierno Electrónico y Planificación (PEI-POM-POA e informes).
- Se apoyó en el seguimiento de la conformación de comités bipartitos y nombramiento de monitores de Salud y Seguridad Ocupacional, de las distintas sedes de la Entidad.

Heidy Paola Trujillo Álvarez

Nombre Completo del Contratista

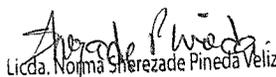


Firma de Contratista

Norma Sherezade Pineda Veliz

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Delegada de Planificación Y Modernización

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Dirección General del Deporte y la Recreación
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes